

# 行事結果報告書 **【競技用】**

学生課長

指導教員

学生部長 殿

下記のとおり実施結果について報告いたします。

学生課記入欄 諸願NO.	NO. —	公欠申請番号 (有の場合のみ記入)			
公認団体名		当日参加人数	名		
行事(大会)名					
会場		宿泊先			
日時	年 月 日 曜日	時 分 より			
	年 月 日 曜日	時 分 まで			
行事欠席者 【欠席日・所属・ 学年・氏名(フルネーム)を記入】					
結果報告	種別	競技種目	順位・賞	所属・年	氏名
	※団体・個人				
	※団体・個人				
	※団体・個人				
	※団体・個人				
	※団体・個人				
	※団体・個人				
	※団体・個人				
	※団体・個人				
	※団体・個人				
	※団体・個人				
	※団体・個人				
	※団体・個人				
	※団体・個人				
提出年月日	年 月 日 曜日				
提出責任者	学科(略称)	年 組			
	氏名	連絡先 (TEL)			

- (注) ① ※印の部分は、該当する事項を○で囲んでください。  
 ② 結果報告欄に書ききれない場合は別紙を添付しても構いません。  
 ③ 行事終了後1週間以内に提出してください。  
 ④ 関西大会より上の大会においては、賞状・リザルト等、結果を証明する書類を添付してください。